

BEDIENUNGSANLEITUNG

KRUSE Online-ESD

1. Beschreibung

Das KRUSE Online-ESD-Portal generiert Einmalcodes für eines oder mehrere KRUSE Einsatz-SchlüsselDepots (ESDs) und dient darüber hinaus der Administration dieser. Sämtliche Vorgänge werden protokolliert. Die Sprachen Deutsch und Englisch sind verfügbar.

2. Vor der Verwendung des Portals

Beim Kauf eines KRUSE ESDs erhalten Sie für Ihren Administratorzugang Ihr individuelles Passwort zur Erstanmeldung.

Die E-Mail-Adresse des Administratorzugangs ist die, die bei der Bestellung angegeben wurde. Das ESD ist bereits im Onlineportal eingerichtet.

3. Übersicht

3.1. Benutzerverwaltung

Die Anwendung verfügt über eine Benutzerverwaltung. Als Administrator können neue Benutzer angelegt und Berechtigungen vergeben werden. Die Berechtigungen können zudem einzeln ausgewählt und beliebig kombiniert werden.

Nachfolgend die Rollen, über die der Administrator selbst verfügt und die er anderen Benutzern zuweisen kann:

➤ Benutzer verwalten

Der Benutzer kann mit dieser Rolle weitere Benutzer innerhalb eines Projekts anlegen/verändern/löschen, Depots/Berechtigungen zuweisen, Passwörter zurücksetzen.

➤ Codes erzeugen

Gewährt Einsicht auf die zugewiesenen Depots und erlaubt die Erzeugung von Codes für diese.

➤ Geräte verwalten

Ermöglicht die Bearbeitung der dem Benutzer zugeordneten Depots.

➤ Eigenes Protokoll

Ermöglicht dem Benutzer, **eigene** Aktivitäten im Depotprotokoll einzusehen.

➤ Globales Protokoll

Ermöglicht dem Benutzer die Einsicht **aller** Einträge in den Protokollen (Projekt-/Depot-/Benutzerprotokoll).

3.2. Bedienelemente

- Die Menüpunkte „Projekte“, „Depots“ und „Administration – Benutzer“ zeigen jeweils eine Übersicht über den ausgewählten Bereich.
- Alle Tabellen enthalten Suchfelder, über die die Inhalte gefiltert werden können.
- Über den Spaltennamen kann die Liste auf- oder absteigend sortiert werden.
- Ein Klick auf einen Eintrag (z.B. auf ein Depot oder einen Benutzer) öffnet eine Detailseite, welcher weitere Informationen entnommen werden können.

KRUSE

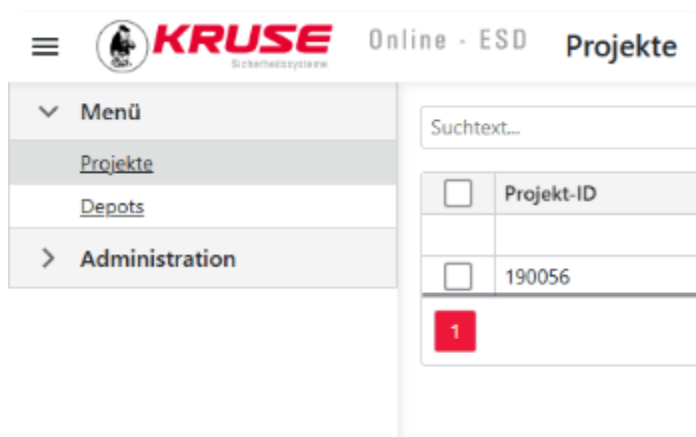
Online-ESD



4. Übersicht des Portals

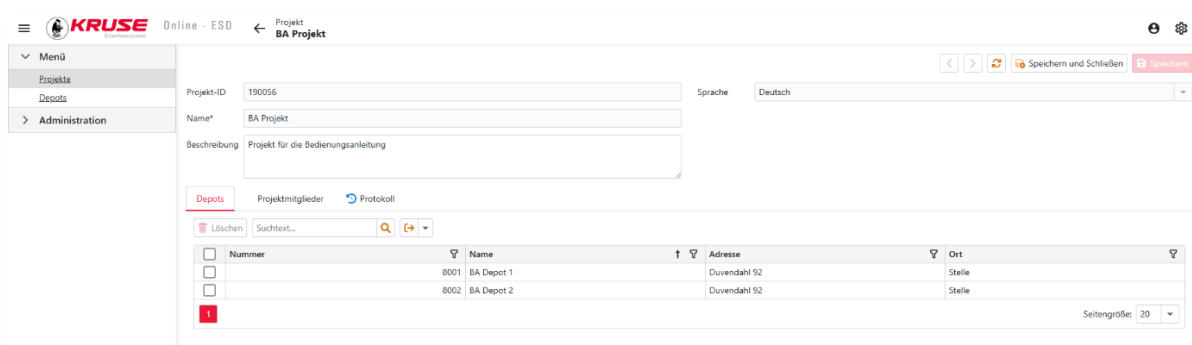
4.1. Menü – Projekte

Eine Übersicht über alle Projekte, die dem Administrator zugeordnet sind.



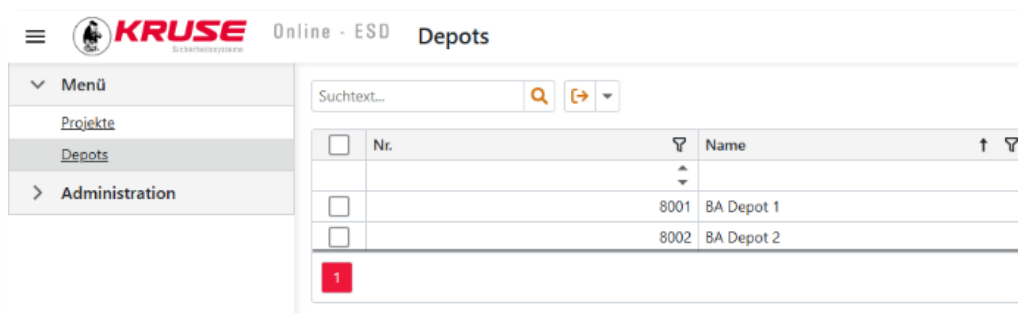
4.2. Menü – Projekte – Detailansicht

Jedes Projekt hat eine Detailseite. Hier können zugeordnete Depots eingesehen und Projektmitglieder aufgelistet werden. Außerdem wird ein Protokoll zur Verfügung gestellt.



4.3. Menü – Depots

Alle Depots, welche der Verwaltung des Administrators unterliegen, werden hier dargestellt.



4.4. Menü – Depots – Detailansicht

Auf der Detailseite befinden sich die Stammdaten und sämtliche Ereignisse zum ausgewählten Depot. Außerdem kann über „Codes erzeugbar durch“ eingesehen werden, welcher Benutzer Zugriff auf das Depot hat.

Benutzer	Quelle	Code	Erstellt Am
<input type="checkbox"/> j.lege@kruse-sicherheit.de	UI	264208	31.07.2025 08:39:28
<input type="checkbox"/> j.lege@kruse-sicherheit.de	UI	622385	31.07.2025 08:39:18

4.5. Administration – Benutzer

Eine Übersicht aller Benutzer, die in den Projekten angelegt sind.

Name	E-Mail	Deaktiviert am (CEST)	Letzte Anmeldung am (CEST)	Letzte Abmeldung am (CEST)	Letzte Änderung des Passworts am (CEST)	Passwort nach erster Anmeldung ändern
<input type="checkbox"/> BA Benutzer 1	BA@Benutzer1.de				31.07.2025 09:31:27	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Benutzer 2	BA@Benutzer2.de				31.07.2025 09:32:38	<input checked="" type="checkbox"/>

4.6. Administration – Benutzer – Detailansicht

In den Stammdaten des ausgewählten Benutzers steht, welchen Depots und Projekten er zugeordnet ist, welche Berechtigungen er hat sowie ein Protokoll, welches alle Aktionen des Benutzers auflistet.

Name	Beschreibung
<input type="checkbox"/> Codes erzeugen	Gewährt lesenden Zugriff auf die zugewiesenen Depots. Erlaubt zudem die Generierung von Codes für die entsprechenden Depots.
<input type="checkbox"/> Eigenes Protokoll	Ermöglicht die Einsicht auf Protokolleinträge, welche dem Benutzer zugeordnet sind.

5. Bedienung – detailliert

5.1. Login

Der Zugang erfolgt über <https://www.kruse-esd.de/>

Erster Login des Administrators: Hier die Zugangsdaten eingeben, die im Vorfeld von KRUSE zugesandt wurden. Das Passwort muss nach der ersten Anmeldung geändert werden. Das ESD-Onlineportal fordert automatisch dazu auf.



HINWEIS

Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein und einen Großbuchstaben, einen Kleinbuchstaben, eine Zahl sowie ein Sonderzeichen enthalten.

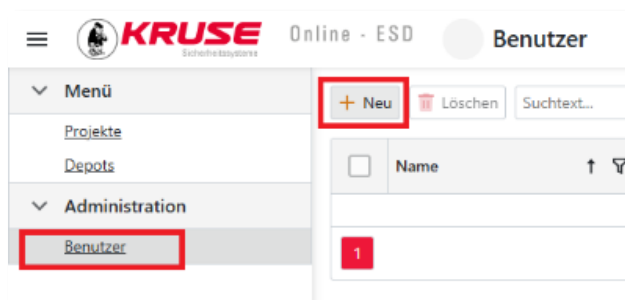


HINWEIS

Nach 5 Minuten Inaktivität erfolgt eine automatische Abmeldung.

5.2. Erstellen eines Benutzers

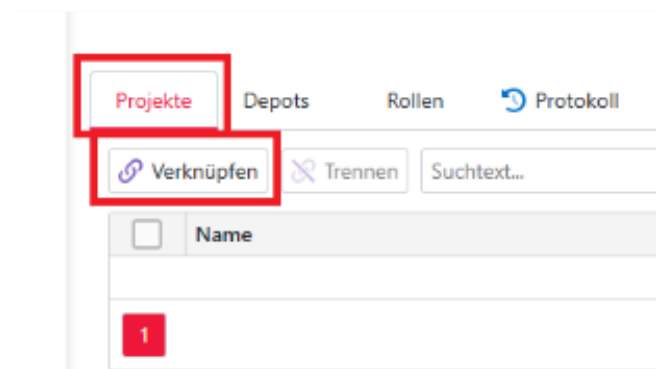
- 1) Die Benutzerübersicht unter dem Reiter „Administration – Benutzer“ öffnen. Der Reiter befindet sich am linken Bildschirmrand.
- 2) Auf „Neu“ klicken.



- 3) Das Menü zur Erstellung eines neuen Benutzers öffnet sich.
- 4) Nun dem Benutzer einen Namen geben, eine E-Mail-Adresse eintragen und den Haken bei „Passwort nach erster Anmeldung ändern“ setzen.

Technische Änderungen vorbehalten
12.2025

5) Auf „Projekte“, danach auf „Verknüpfen“ klicken. Das Projekt, dem der Benutzer angehören soll, auswählen.

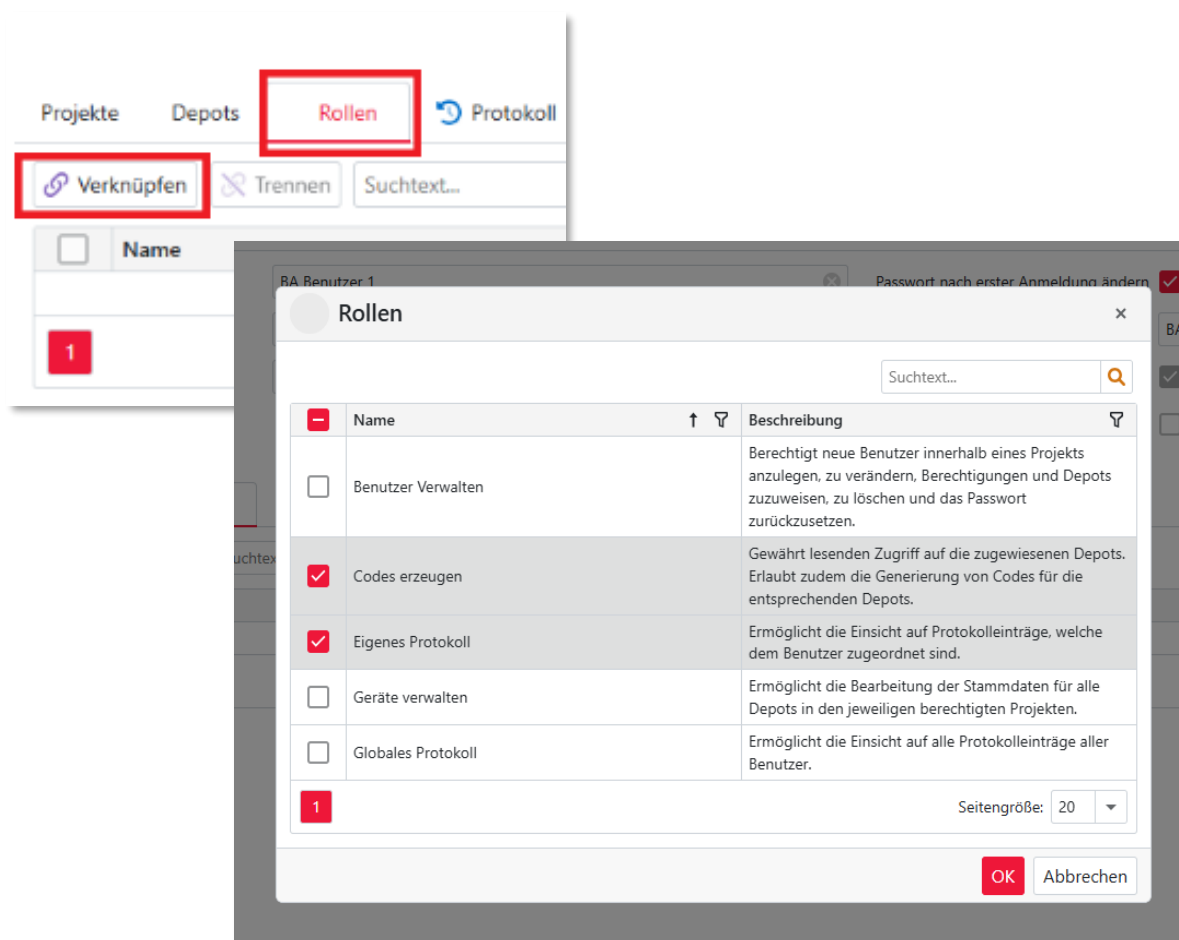


6) Dem Benutzer die gewünschten Rollen zuweisen. Hierzu weiter unten den Reiter „Rollen“ auswählen, dann auf „Verknüpfen“ klicken.



HINWEIS

Sie können nur Rollen vergeben, über die auch Sie selbst verfügen!



Technische Änderungen vorbehalten
12.2025

- 7) Jetzt können dem Benutzer Depots zugewiesen werden. Hierzu auf den Reiter „Depots“ klicken, dort auf „Verknüpfen“.



HINWEIS

Sie können nur die Depots zuweisen, die sich bereits in den Ihnen zugewiesenen Projekten befinden!

- 8) Wichtig: Änderungen speichern!

- 9) Passwort für die Erstanmeldung generieren. Hierzu auf „Passwort zurücksetzen“ klicken und das angezeigte Passwort notieren.

10) Abschließend den „Benutzer aktivieren“.

The screenshot shows the user management interface for 'BA Benutzer 1'. The left sidebar contains a menu with 'Benutzer' selected. The main area has tabs for 'Allgemein' and 'Sonstiges'. The 'Allgemein' tab is active, showing fields for Name (BA Benutzer 1), Ungültige Anmeldeversuche (0), and Deaktiviert am (CEST). The 'Benutzer aktivieren' button is highlighted with a red box.

5.3. Verwaltung und Zuweisung von Depots

- 1) Zunächst die Übersicht der Depots im Reiter am linken Bildschirmrand öffnen.
- 2) Jetzt das zu verwaltende Depot aus der Liste auswählen.

The screenshot shows the 'Depots' overview page. The left sidebar has 'Depots' selected. The main area contains a table with columns: Nr., Name, Adresse, Ort, and Projekt. Two depots are listed: 'BA Depot 1' (Nr. 8001) and 'BA Depot 2' (Nr. 8002). The first depot is selected, indicated by a red '1' in the bottom left corner.

Nr.	Name	Adresse	Ort	Projekt
8001	BA Depot 1	Duvendahl 92	Stelle	BA Projekt
8002	BA Depot 2	Duvendahl 92	Stelle	BA Projekt

3) Nachdem das gewünschte Depot ausgewählt wurde, öffnet sich dessen Detailansicht. Hier können folgende Aktionen getätigt werden:

- dem Depot eine Beschreibung hinzufügen
- Namen des Depots anpassen
- Informationen zum Depot einsehen

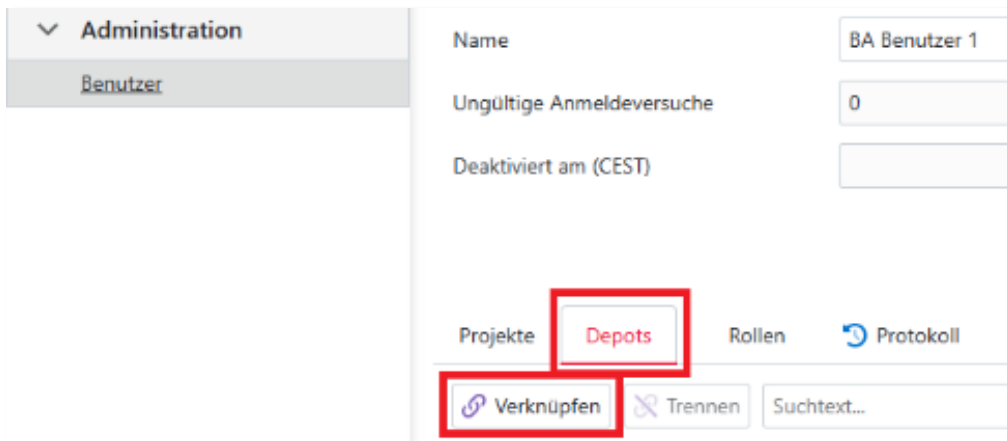
...sowie in den Reitern weiter unten:

- „Code History“: alle für das Depot bisher erzeugten Codes einsehen
- „Codes erzeugbar durch“: alle Benutzer, die für dieses Depot die Rolle „Codes erzeugen“ innehaben, einsehen
- „Audit Trail“: den Audit Trail einsehen (detailliertes Protokoll aller Ereignisse)

The screenshot shows the detail view for 'Depot BA Depot 1'. The left sidebar has 'Depots' selected. The main area has buttons for 'Code erzeugen' and 'Google Maps'. Below are fields for Projekt (BA Projekt), Name (BA Depot 1), Nr. (8001), and Beschreibung (Depot für die Bedienungsanleitung (virtuell)). At the bottom, there are buttons for 'Code History', 'Codes erzeugbar durch', and 'Audit Trail'. The 'Code History' button is highlighted with a red box.

Technische Änderungen vorbehalten
12.2025

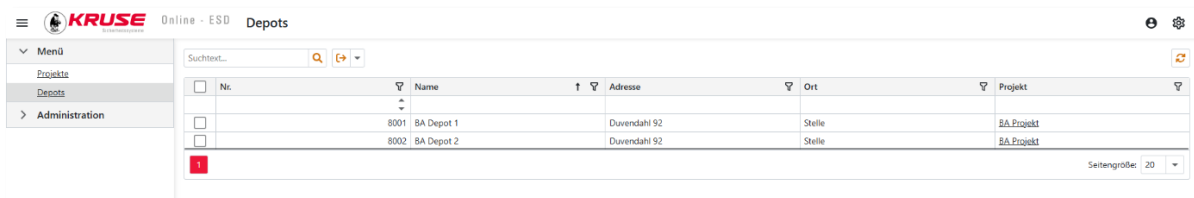
- 4) Um Depots einem bereits bestehenden Benutzer zuzuweisen, zunächst die Liste der Benutzer über „Administration – Benutzer“ am linken Bildschirmrand öffnen.
- 5) Den gewünschten Benutzer aus der Liste auswählen. Es öffnet sich die Detailansicht dieses Benutzers.
- 6) Unten auf den Reiter „Depots“ gehen und auf „Verknüpfen“ klicken.
- 7) Zuletzt die Depots, die Sie dem Benutzer zuweisen möchten, auswählen und mit „OK“ bestätigen.



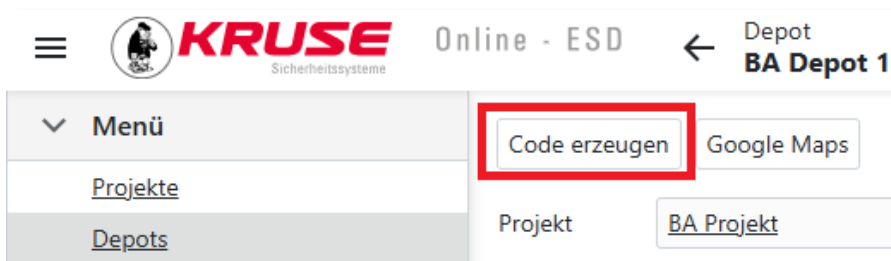
- 8) Wichtig: Änderungen speichern!

5.4. Code erzeugen

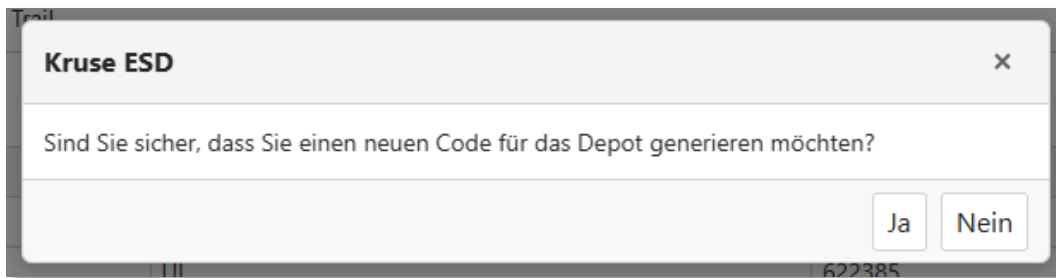
- 1) Im ersten Schritt auf den Reiter „Depots“ am linken Bildschirmrand gehen.
- 2) Aus der Liste das gewünschte Depot auswählen.



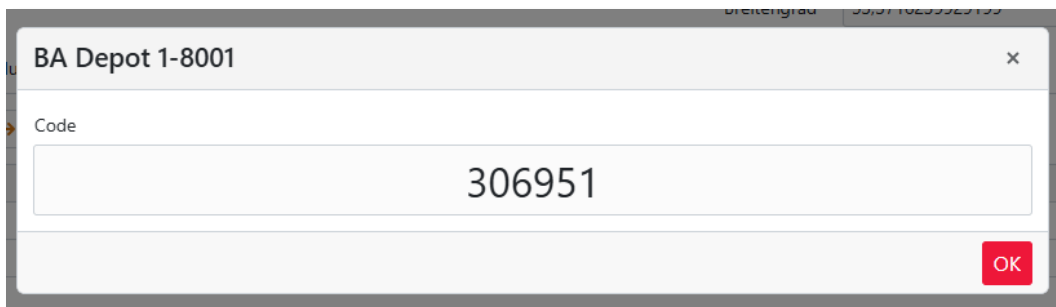
- 3) Oben auf „Code erzeugen“ klicken.



4) Mit „Ja“ bestätigen.



5) Den angezeigten Code ablesen und am Depot eingeben.



HINWEIS

Der Code muss am Depot folgendermaßen eingegeben werden: *CODE#

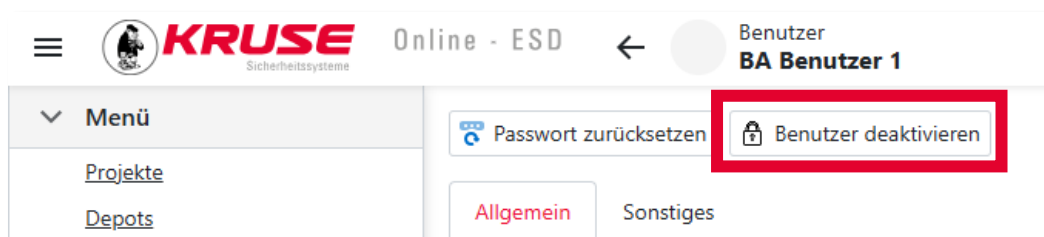
6. FAQ – Häufige Fragen

- „Ich kann mich nicht anmelden, obwohl ich meine Anmeldedaten richtig eingebe. Was ist los?“
→ Sie haben zu oft versucht, sich mit einem falschen Passwort anzumelden. Deshalb wurde Ihr Benutzer gesperrt. Kontaktieren Sie Ihren Administrator.

- „Ich kann mich **als Administrator** nicht anmelden, obwohl ich meine Anmeldedaten richtig eingebe. Was kann ich tun?“
→ Sie haben zu oft versucht, sich mit einem falschen Passwort anzumelden. Deshalb wurde Ihr Administrator-Zugang gesperrt. Kontaktieren Sie den KRUSE-Support (Kontakt unter Punkt 8. „Noch Fragen?“).

- „Ich habe viele Codes im Voraus erzeugt. Warum werden die neuesten Codes nicht vom ESD angenommen?“
→ Sie haben zu viele Codes im Voraus erzeugt. Das ESD nimmt nur die nächsten 10 Codes nach dem letzten erfolgreich eingegebenen Code an.
Wenn sie mehr als 10 Codes erzeugen, müssen Sie die erzeugten Codes in der Reihenfolge, in der sie erstellt wurden, am Depot eingeben. Dies tun Sie, bis nur noch maximal 10 im Voraus erzeugte Codes übrigbleiben.

- „Was mache ich, wenn ein Zugang kompromittiert wurde – oder ein Zugang schnell verhindert werden muss?“
→ Unter „Administration“ – „Benutzer“ befindet sich die Benutzerverwaltung. Hier den betreffenden Benutzer auswählen und „Benutzer deaktivieren“.



7. Bestimmungsgemäße Verwendung

Das KRUSE Online-ESD dient ausschließlich der Erzeugung von Zugriffscodes für KRUSE Einsatz-SchlüsselDepots sowie deren Administration. Andere Anwendungen sind nicht vorgesehen.

8. Technische Probleme oder Fragen?

Wir bieten kostenfreien Support für unsere Produkte, sofern diese nach unseren Hersteller-Vorgaben fachgerecht und VdS-konform montiert und bestimmungsgemäß verwendet werden. Die gesetzlich vorgeschriebene Gewährleistung bleibt unberührt.

Support und Ersatzteillieferungen sind, sofern möglich und verfügbar, zeitlich unbegrenzt.

Unterstützung erhalten Sie zu unseren üblichen Geschäftszeiten unter:

Tel.: +49 4174 592-44

E-Mail: support@kruse-sicherheit.de